

PROTOKÓŁ Nr XIV/25
z przebiegu obrad XIV sesji Rady Miejskiej w Reczu
odbytej w dniu 3 wrzesień 2025 roku.

Ad 1. Sprawy regulaminowe:

a) Otwarcie XIV sesji Rady Miejskiej i stwierdzenie quorum.

Otwarcia XIV sesji Rady Miejskiej w Reczu o godzinie 16:00 w sali narad w Urzędzie Miejskim w Reczu dokonała Pani Barbara Pokorska Przewodnicząca Rady Miejskiej w Reczu.

Pani Barbara Pokorska Przewodnicząca Rady Miejskiej w Reczu powitała Radnych, i zaproszonych gości wg listy obecności: Panią Martynę Smus Z-cę Burmistrza Recza, Panią Michalinę Biernat Główną Księgową obecną w imieniu Pani Skarbik Pani Ewy Patrzalek oraz sołtysów i mieszkańców oglądających transmisję obrad.

Listy obecności stanowią załącznik do niniejszego protokołu.

Pani Barbara Pokorska Przewodnicząca Rady Miejskiej stwierdziła, że na sali znajduje się 10 radnych, wobec czego Rada może obradować i podejmować prawomocne uchwały.

b) Przyjęcie porządku obrad sesji.

Pani Barbara Pokorska Przewodnicząca Rady Miejskiej w Reczu zapytała, czy ktoś chciałby wnieść poprawki do porządku obrad XIV sesji Rady Miejskiej w Reczu.

Wobec braku poprawek Pani Barbara Pokorska poddała pod głosowanie porządek obrad.

Rada Miejska w Reczu przyjęła porządek obrad liczbą głosów 10 za, przeciw 0, wstrzymujących się 0. Wynik głosowania stanowi załącznik do niniejszego protokołu *(nagranie 00:09:40).*

c) Przyjęcie protokołu z poprzedniej sesji.

Wobec braku wniosków, uwag i zapytań odnośnie protokołu z XIII sesji, Przewodnicząca Rady Miejskiej poddała pod głosowanie przyjęcie protokołu z XIII sesji bez odczytania.

Rada Miejska w Reczu przyjęła protokół z obrad XIII sesji ilością głosów 10 za, przeciw 0, wstrzymujących się 0. Wynik głosowania stanowi załącznik do niniejszego protokołu *(nagranie 00:10:40)*

Ad. 2. Projekt uchwały w sprawie zmiany uchwały budżetowej Gminy Recz na rok 2025 – DRUK NR 87/25 wraz z autopoprawką nr 1 Burmistrza Recza.

Przewodnicząca Rady Miejskiej Barbara Pokorska poinformowała, że projekt uchwały został przyjęty na komisji jednogłośnie. Dodała również, że na obradach Komisji Pani Michalina Biernat Główna Księgowa szczegółowo opisała czego dotyczą zmiany uwzględnione w projekcie, jednak prosiłaby ponownie Panią Michalinę o krótkie omówienie zmian w projekcie, aby sołtysi jak i również widzowie oglądający transmisję obrad mogli zapoznać się ze zmianami.

Pani Michalina Biernat, Główna Księgowa, poinformowała Radnych, iż pierwsza zmiana dotyczy przeniesienia inwestycji związanej z remontem kościoła w Żeliszewie na kolejny rok, ponieważ w bieżącym roku realizacja zadania nie zostanie zakończona. Dodała też, że w związku z powyższym uchwała WPF ulegnie zmianie. Następnie Pani Michalina przedstawiła kolejną zmianę, polegającą na otrzymaniu środków z Grantu Sołeckiego w Rybakach, w wysokości 20 tys. zł. Kolejna kwota, jaką otrzymała Gmina to 38 tys. zł na remont boiska w Sokolińcu. Pani Główna Księgowa poinformowała także Radnych o zmianach zawartych w autopoprawce, dotyczących środków przyznanych na remont remizy w Nętkowie w ramach programu „Bezpieczny Strażak”. Kwota wkładu własnego wyniesie 40 tys. zł. *(pełna wypowiedź nagranie 00:11:50)*

Rada Miejska w Reczu przyjęła projekt uchwały w sprawie zmiany uchwały budżetowej Gminy Recz na rok 2025 wraz z autopoprawką nr 1 Burmistrza Recza. ilością głosów 10 za, przeciw 0, wstrzymujących się 0. Wynik głosowania stanowi załącznik do niniejszego protokołu (nagranie 00:13:59)

Ad. 3. Projekt uchwały w sprawie Wieloletniej Prognozy Finansowej Gminy Recz na lata 2025-2045 – DRUK NR 88/25.

Dyskusji nie stwierdzono.

Rada Miejska w Reczu przyjęła projekt uchwały w sprawie Wieloletniej Prognozy Finansowej Gminy Recz na lata 2025-2045 ilością głosów 10 za, przeciw 0, wstrzymujących się 0. Wynik głosowania stanowi załącznik do niniejszego protokołu (nagranie 00:14:53)

Ad. 4. Informacja o pracy Burmistrza w okresie między sesjami.

Dyskusji nie stwierdzono.

Ad. 5. Informacja Przewodniczącej Rady Miejskiej o działaniach podejmowanych w okresie między sesjami.

Pani Barbara Pokorska Przewodnicząca Rady poinformowała, że brała udział w Pikniku z Mundurem, który odbył się 2 sierpnia br.. Miała także okazję uczestniczyć w dożynkach parafialnych w Lubieniowie oraz innych tego typu wydarzeniach. 1 września

wraz z uczniami naszej szkoły powitała nowy rok szkolny (*pełna wypowiedź nagranie 00:15:45*).

Ad. 6. Interpelacje, wolne wnioski, zapytania radnych oraz odpowiedzi.

Dyskusji nie stwierdzono.

Ad. 7. Wolne wnioski i zapytania sołtysów oraz odpowiedzi.

Pani Magdalena Woźniak, Sołtys Sicka, poruszyła kwestię dotyczącą dowozu dzieci do szkół przez nowego przewoźnika. Podkreśliła, iż mieszkańcy sołectwa nie są zadowoleni z faktu, iż autobus rano zabiera dzieci do szkół dużo prędzej niż w poprzednim roku szkolnym. (*pełna wypowiedź nagranie 00:18:04*)

Pani Barbara Pokorska, Przewodnicząca Rady odpowiedziała, iż z przykrością musi stwierdzić, że nie jest jeszcze zapoznana z tematem rozkładu jazdy autobusów szkolnych. Podkreśliła, że zapozna się z tematem i jak najprędzej udzieli telefonicznie informacji jakie udało jej się uzyskać od pracownika biura oświaty oraz dyrekcji szkoły (*pełna wypowiedź nagranie 00:18:27*).

Pani Martyna Smus zapewniła Panią Sołtys Sicka, że sprawa zostanie przeanalizowana i skonsultowana z przewoźnikiem oraz szkołą (*pełna wypowiedź nagranie 00:19:40*).

Pani Sabina Ćwiek, sołtys Lubieniowa, wnioskuje o wystosowanie pisma do Zarządu Dróg z prośbą o zamontowanie progu zwalniającego w rejonie sklepu w Lubieniowie. Kolejnym wnioskiem od Pani Sołtys była prośba o naprawę uszkodzonych toalet w budynku byłej szkoły w Lubieniowie, z których mieszkańcy sołectwa korzystają podczas imprez lokalnych. Pani Sabina Ćwiek poruszyła również kwestię jednego z mieszkań w Lubieniowie, wyrażając obawy dotyczące opłat za to mieszkanie. Wskazała, że to mieszkanie należy do właściciela, który faktycznie tam nie zamieszkuje (*pełna wypowiedź nagranie 00:20:25*).

Pani Barbara Pokorska odniosła się do powyższej kwestii, informując, iż na ostatnim posiedzeniu komisji mieszkaniowej był poruszony temat ten został przeanalizowany. Zapewniła, że wszystkie należności są regulowane na bieżąco przez właściciela (*pełna wypowiedź nagranie 00:21:47*).

Pani Martyna Smus udzieliła odpowiedzi na wnioski Pani Sołtys. Poinformowała, iż odnośnie progu zwalniającego możliwe jest wystosowanie pisma do Zarządu Dróg, jednak decyzja co do dalszych działań nie należy do Gminy. Dodała również, że pracownicy zajmą się tematem awarii toalet w budynku starej szkoły w Lubieniowie (*pełna wypowiedź nagranie 00:22:45*).

Ad. 8. Zakończenie obrad.

Przewodnicząca stwierdziła, że porządek obrad XIV sesji Rady Miejskiej został wyczerpany i zamknęła obrady XIV sesji Rady Miejskiej.

Na tym protokół zakończono.

Sporządziła:
Joanna Wyroślak

PRZEWODNICZĄCA
Rady Miejskiej

Barbara Pokorska

Referent
ds. obsługi Rady Miejskiej i spraw osobowych

Joanna Wyroślak